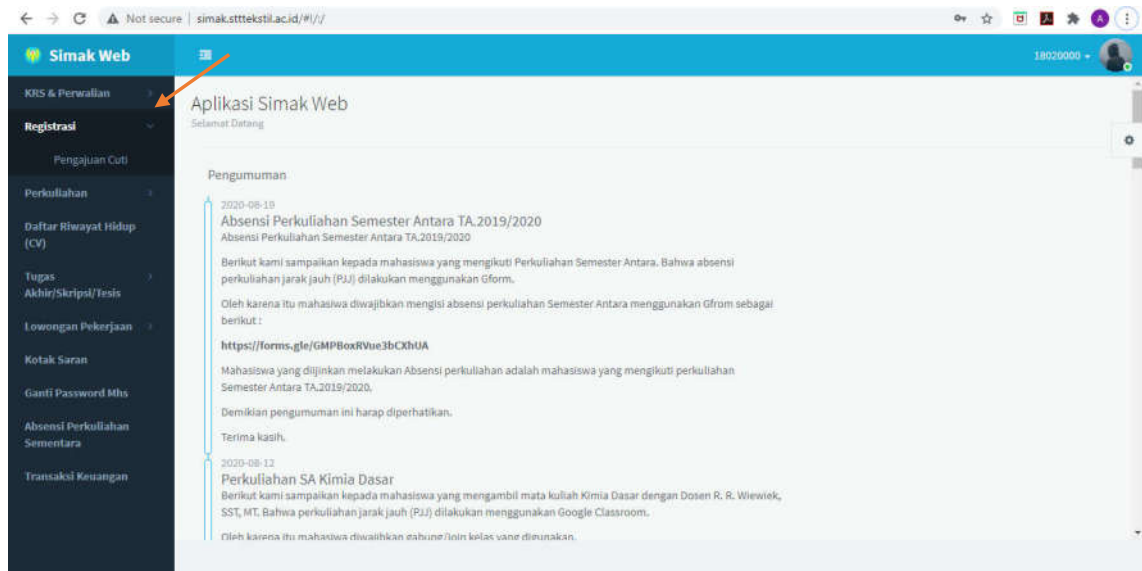


PANDUAN
PENGAJUAN CUTI KULIAH/AKADEMIK

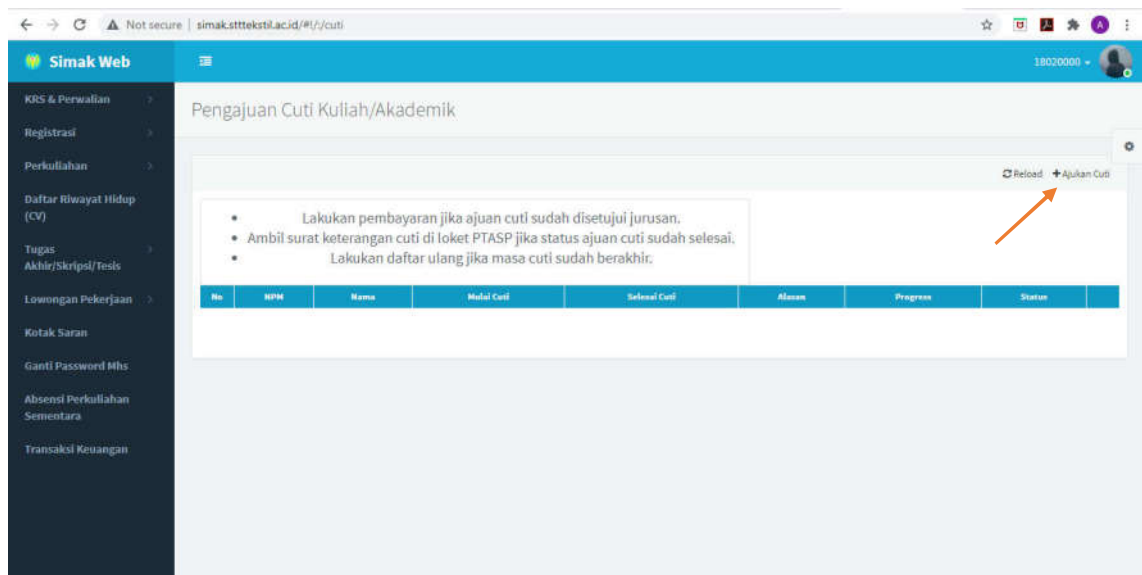
Modul Mahasiswa

Pengajuan Cuti

Pilih menu Pengajuan Cuti yang ada pada menu samping Registrasi.



Klik tombol Ajukan Cuti untuk menambahkan pengajuan cuti baru.



Lengkapi semua isian yang tersedia, lalu klik save jika sudah selesai.

The screenshot shows the 'Pengajuan Cuti Kuliah/Akademik' form in Simak Web. The form includes the following fields:

- Alasan Cuti:
- Semester Mulai Cuti:
- Semester Akhir Cuti:
- Alamat Selama Cuti:
- No. HP:

At the bottom of the form, there are two buttons: a green 'save' button and a yellow 'Cancel' button. An orange arrow points to the 'save' button.

- Jika berhasil save, pada daftar ajukan cuti akan terlihat kolom Progress: Ajuan Mhs dan Status: Belum Selesai.
- Kedua kolom tersebut akan berubah isinya seiring dengan proses cuti saudara (Lakukan pembayaran cuti jika Progress: Disetujui Kajor atau Status: Tunggu Bayar).
- Surat cuti dapat diambil jika Progress: Surat Selesai atau Status: Selesai.

The screenshot shows the 'Pengajuan Cuti Kuliah/Akademik' page in Simak Web. Above the table, there is a message box with the following instructions:

- Lakukan pembayaran jika ajukan cuti sudah disetujui jurusan.
- Ambil surat keterangan cuti di loket PTASP jika status ajukan cuti sudah selesai.
- Lakukan daftar ulang jika masa cuti sudah berakhir.

The table below shows the list of submitted leave requests:

No	NPM	Nama	Mulai Cuti	Selesai Cuti	Alasan	Progress	Status	Action
1	18020000	RHS TRIAL	2020 Tahun Akademik 2019 / 2020 Semester Ganap	2020 Tahun Akademik 2020 / 2021 Semester Ganjil	Masalah Keluarga	AJUAN MHS	Belum Selesai	Action

Two orange arrows point to the 'Progress' and 'Status' columns of the table.

Dataajuan cuti masih dapat diperbaiki jikaajuan belum disetujui Kajor dengan memilih menu Edit Cuti dengan meng-klik tombol Action.

Simak Web

Pengajuan Cuti Kuliah/Akademik

- Lakukan pembayaran jikaajuan cuti sudah disetujui jurusan.
- Ambil surat keterangan cuti di loket PTASP jika statusajuan cuti sudah selesai.
- Lakukan daftar ulang jika masa cuti sudah berakhir.

No	NPM	Nama	Mulai Cuti	Selesai Cuti	Alasan	Progres	Status	Action
1	18023000	MHS TRIAL	2020 Tahun Akademik 2019 / 2020 Semester Genap	2021 Tahun Akademik 2020 / 2021 Semester Ganjil	Masalah keluarga	AJURN MHS	Belum Seleksi	EDIT CUTI; Batalkan Ajuan Cuti

Lengkapi perubahan data yang, lalu klik update jika sudah selesai.

Simak Web

Pengajuan Cuti Kuliah/Akademik

Alasan Cuti: Masalah keluarga

Semester Mulai Cuti: Tahun Akademik 2020 / 2021 Semester Ganjil(20201)

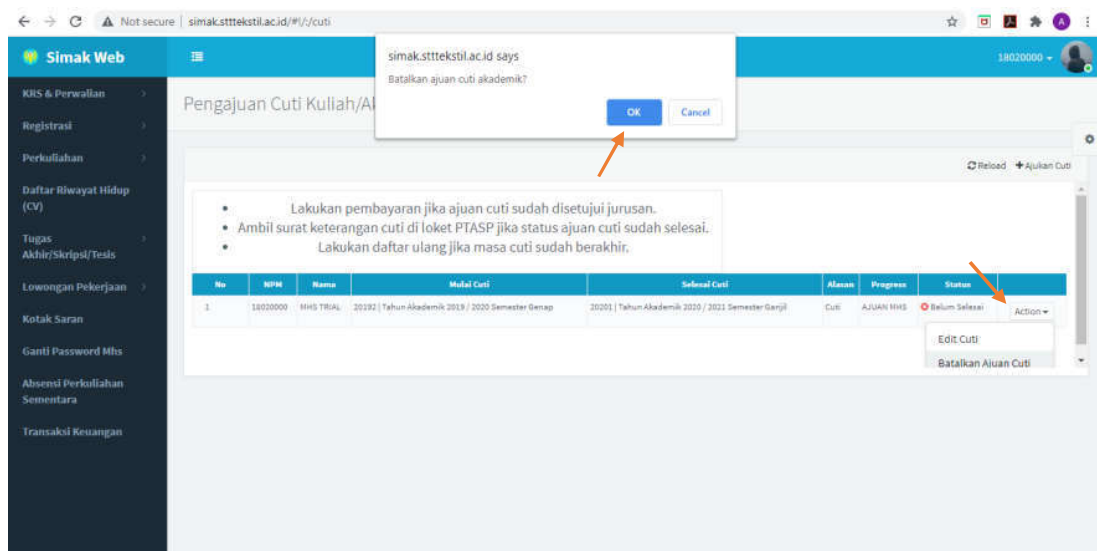
Semester Akhir Cuti: Tahun Akademik 2019 / 2020 Semester Genap(20192)

Alamat Selama Cuti: Bandung

No. HP: 9089890808

Update Cancel

- Data ajuan cuti masih dapat dibatalkan jika ajuan belum disetujui KAJUR dengan memilih menu Batalkan Ajuan Cuti saat meng-klik tombol Action.
- Klik tombol OK pada dialog konfirmasi yang tampil.



Dialog konfirmasi akan tampil jika pembatalan berhasil.

